

Fecha de Generación del informe: 16 de septiembre de 2020

**Empresa:** INTEGRADOS EN SALUD IPS LTDA

**Identificación de la empresa:** 900220497

**Sede:** Principal

**Fecha de Elaboración:** 16/09/2020

**Estado del Informe:** Terminado

**Asesorado por:** Noelia Espinosa Jurgensen

**Fecha de prestación del servicio:** 16/09/2020

**Nombre del prestador:** Noelia Espinosa Jurgensen

**Municipio donde se prestó el servicio:**

**Nombre de la tarea:** REUNIÓN CON EL COPASST O VIGIA DE SST

#### Asistentes

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Cargo
Cédula	1090435968	María Luisa Guerrero Niño	Miembro del Copasst
Cédula	1128225429	Yocima Reyes Torrado	Miembro del Copasst
Cédula	37290350	María Elaine Leiva Ibarra	Miembro del Copasst
Cédula	1090369031	Noelia Espinosa Jurgensen	Consultor II ARL Sura
Cédula	1092351634	Victor Alexander Murillo Chaparro	Lider de seguridad y salud en el trabajo
Cédula	1092349662	Yeiry Moreno	Miembro del Copasst
Cédula	60411082	SANDRA LILIANA SANCHEZ	Miembro del Copasst
Cédula	1090363602	EDNA CAROLINA GUTIERREZ	Miembro del Copasst

#### Introducción

Ante el desarrollo de la pandemia del Covid-19, el gobierno Colombiano ha estipulado el acompañamiento por parte de la ARL al Copasst de cada una de las Empresas, donde se realiza el seguimiento al suministro, uso y disposición de los EPP para prevención. se lleva a cabo reunión del Copasst por medio de plataformas virtuales, en la que se realiza seguimiento a las lineamientos estipulados legalmente

#### Objetivos

1. realizar seguimiento al suministro, uso y disponibilidad de EPP
2. Realizar seguimiento a implementación de medidas de preventivas ante el covid-19
3. Realizar seguimiento a población vulnerable

#### Metodología

Reunión formal mediante plataforma Teams

## Temas tratados:

### Tema principal de la reunión

SEGUIMIENTO IMPLEMENTACIÓN A MEDIDAS PREVENTIVAS FRENTE AL COVID-19

.....

### Agenda de la reunión

1. Divulgación de objetivos de la Reunión
  3. Seguimiento a cumplimiento de compromisos establecidos en el encuentro anterior
  4. Seguimiento a cumplimiento frente a EPP por parte de la Empresa y ARL
  5. Validación de cumplimiento de lineamientos establecidos por parte del Ministerio
- .....

### Hora de inicio

11:00

.....

### Hora final

12:00

.....

### Nombre del contacto de la empresa

Victor Alexander Murillo Chaparro

.....

### Número de cédula del contacto de la empresa

1092351634

.....

## Hallazgos principales:

### Resumen de temas tratados

Se realiza reunión por medio de plataforma teams con el copasst, con el fin de abordar los requerimientos por parte del Ministerio, frente al seguimiento a la implementación de las medidas de prevención ante el covid-19, adoptadas por la Empresa.

1. Se realiza seguimiento al cumplimiento de las acciones adquiridas como compromisos:

- a. Avance en SVE para covid-19: Se encuentra disponible la OC para apoyo a la Empresa
- b. Entrega de gafas de seguridad a trabajadores: Aún se encuentra pendiente el suministro de las mismas por parte de la Empresa
- c. Se evidencia que la Empresa realiza publicación de los informes generados desde el Copasst en la página Web <https://integradosensaludips.com/covid-19/>

2. Se aborda lista de chequeo de las medidas preventivas frente al covid-19: Se evalúa en conjunto con los miembros del Copasst el cumplimiento de cada uno de los lineamientos:

- a. Distanciamiento: Atalaya se cumple con los criterios. Se evidencian falencias en la sede de Villa del Rosario en algunas áreas debido a las dimensiones de la infraestructura.

Fecha de Generación del informe: 16 de septiembre de 2020

- b. higienización
  - c. Puntos de aglomeración
  - 3. Se aborda población vulnerable: Se realiza seguimiento a población vulnerable, estado de salud
  - 4. Se realiza seguimiento a casos sospechosos: Actualmente existen dos trabajadores en aislamiento (la Empresa argumenta que no existe nexo laboral en el posible contagio)
  - 5. Se realiza seguimiento al stop de EPP: Se evidencia falencias en protección visual y trajes tyvek. Los demás EPP cuenta con existencia con proyecciones..
- Se realiza seguimiento visual de uso de EPP por parte de Coordinador SST
- 6. Se valida el seguimiento de la implementación de las medidas preventivas en la sede Atalaya
  - 7. Se programa para la próxima semana reunión con participación del Ministerio de trabajo
- .....