

Fecha de Generación del informe: 15 de julio de 2020

**Empresa:** INTEGRADOS EN SALUD IPS LTDA

**Identificación de la empresa:** 900220497

**Sede:** Principal

**Fecha de Elaboración:** 15/07/2020

**Estado del Informe:** Terminado

**Asesorado por:** Noelia Espinosa Jurgensen

**Fecha de prestación del servicio:** 15/07/2020

**Nombre del prestador:** NOELIA ESPINOSA JURGENSEN

**Ciudad donde se prestó el servicio:** VILLA DEL ROSARIO (NORTE DE SANTANDER)

**Nombre de la tarea:** REUNIÓN COPASST- SEGUIMIENTO A IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PREVENTIVAS FRENTE AL COVID-

#### Asistentes

Cédula	1090369031	Noelia Espinosa Jurgensen	Consultor II ARL Sura
Cédula	1090435968	María Luisa Guerrero Niño	presidente
Cédula	1090363602	Edna carolina gutierrez monroy	Fisioterapeuta
Cédula	60267185	Sandra Patricia Villamizar Cordero	Secretaria Copasst
Cédula	60411082	Sandra Sanchez	Suplemente del Empleador
Cédula	1092349662	Yeiry Yulieth Moreno Monsalve	Representante de los trabajadores
Cédula	37290350	María Elaine Leiva Ibarra	Invitado Esp. SST
Cédula	1092351634	Victor Alexander Murillo Chaparro	Asesor SST

#### Introducción

Ante el desarrollo de la pandemia del Covid-19, el gobierno Colombiano ha estipulado el acompañamiento por parte de la ARL al Copasst de cada una de las Empresas, donde se realiza el seguimiento al suministro, uso y disposición de los EPP para prevención. se lleva a cabo reunión del Copasst por medio de plataformas virtuales, en la que se realiza seguimiento a las lineamientos estipulados legalmente

#### Objetivos

1. realizar seguimiento al suministro, uso y disponibilidad de EPP
2. Realizar seguimiento a implementación de medidas de prevención frente al covid-19
3. Orientar a la Empresa, frente a medidas de prevención

#### Metodología

Reunión formal mediante plataforma Teams

Fecha de Generación del informe: 15 de julio de 2020

## Temas tratados:

### Tema principal de la reunión

SEGUIMIENTO IMPLEMENTACIÓN A MEDIDAS PREVENTIVAS FRENTE AL COVID-19

.....

### Agenda de la reunión

1. Seguimiento a cumplimiento de compromisos adquiridos
  2. validación de lineamientos legales establecidos ( suministro y uso de EPP)
  3. Validación de SVE y/o PVE
- .....

### Hora de inicio

10:30

.....

### Hora final

12:15

.....

### Nombre del contacto de la empresa

Victor Alexander Murillo Chaparro

.....

### Número de cédula del contacto de la empresa

1092351634

.....

## Hallazgos principales y compromisos:

### Resumen de temas tratados

Se realiza reunión por medio de plataforma teams con el copasst, con el fin de abordar los requerimientos por parte del Ministerio, frente al seguimiento a la implementación de las medidas de prevención ante el covid-19, adoptadas por la Empresa.

1. Se realiza seguimiento al cumplimiento de las acciones adquiridas como compromisos.
  2. Se validan documentos soportes de cumplimiento de lineamientos establecidos por el Ministerio
  3. Se validan posibles puntos de aglomeración que se generen
- .....

### Observaciones generales

1. Cumplimiento de compromisos adquiridos:
  - a. Ajustar cuadro de identificación de personal, donde se defina nivel de exposición, tipo de vinculación, área de clínica: Se presenta documento soporte por parte de la Empresa, donde se evidencia el cumplimiento. Se generan acciones de mejora en la calificación del

Fecha de Generación del informe: 15 de julio de 2020

nivel de riesgo de exposición del personal

2. Ajustar formato de entrega y reposición estipulando hora de entrega: Ajustado por parte de la Empresa
3. Recolectar total de fichas técnicas de EPP: Se evidencia fichas técnicas de EPP adquiridos, así como los suministrados por la ARL
4. Diseñar inventario de EPP, generando tiempo de duración (proyección): Se valida documento presentado por la Empresa. Generando acciones de mejora.

DE igual forma se comparte guía de salud, emitida por el Ministerio, donde se estipula el tipo de EPP a suministra para trabajadores del sector salud

5. Establecer medidas preventivas en las labores desarrolladas por domiciliarias: Medida preventiva que no se ha socializado con la gerencia
  6. Puntos de aglomeración: se comparte por parte de la Empresa, que se esta generando aglomeración en el ingreso de pacientes, por lo que se analizan posibles soluciones, ya que representa un posible foco de alto contagio.
- .....

### Hallazgos y compromisos

1. Se recomienda a la Empresa ajustar formato de seguimiento a stop de epp, donde se estipule la existencia actual de cada uno de los elementos, su proyección de duración en tiempo y próxima fecha de compra
  2. Estipular medidas preventivas para el servicio prestado por domiciliarias
  3. Diseñar matriz de EPP de acuerdo al rol y nivel de riesgo, dando cumplimiento a requerimientos legales
  4. Implementar medidas correctivas en el ingreso de pacientes evitando aglomeraciones, se propone:
    - a. organizar dos filas (paciente con cita confirmada y personas que requiere programación de citas)
    - b. demarcar por medio de conos las áreas permitidas para ubicación de pacientes
    - c. solicitar apoyo a autoridades del área para organización de pacientes
- .....