

Fecha de Generación del informe: 05 de agosto de 2020

Empresa: INTEGRADOS EN SALUD IPS LTDA

Identificación de la empresa: 900220497

Sede: Principal

Fecha de Elaboración: 05/08/2020

Estado del Informe: Terminado

Asesorado por: Noelia Espinosa Jurgensen

Fecha de prestación del servicio: 05/08/2020

Nombre del prestador: NOELIA ESPINOSA JURGENSEN

Ciudad donde se prestó el servicio: VILLA DEL ROSARIO (NORTE DE SANTANDER)

Nombre de la tarea: REUNIÓN COPASST-SEGUIMIENTO A IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS FRENTE AL COVID-

Asistentes

Cédula	1092349662	Yeiry Moreno	Representante de los trabajadores
Cédula	60267185	sandra patricia villamizar cordero	secretaria
Cédula	1090363602	Edna carolina gutierrez	Representante de los trabajadores
Cédula	1128225429	Yocimar Reyes torrado	Miembro del Copasst
Cédula	37290350	María Elaine Leiva Ibarra	Miembro del Copasst
Cédula	1128225429	Yocima Reyes Torrado	Miembro del Copasst
Cédula	1090435968	María Luisa Guerrero Niño	Miembro del Copasst
Cédula	1092351634	Victor Alexander Murillo Chaparro	Lider de seguridad y salud en el trabajo
Cédula	1090369031	Noelia Espinosa Jurgensen	Consultor II ARL Sura
Cédula	60406377	Martha castellanos	Miembro del Copasst
Cédula	11	xx	xx

Introducción

Ante el desarrollo de la pandemia del Covid-19, el gobierno Colombiano ha estipulado el acompañamiento por parte de la ARL al Copasst de cada una de las Empresas, donde se realiza el seguimiento al suministro, uso y disposición de los EPP para prevención. se lleva a cabo reunión del Copasst por medio de plataformas virtuales, en la que se realiza seguimiento a las lineamientos estipulados legalmente

Objetivos

1. realizar seguimiento al suministro, uso y disponibilidad de EPP
2. Realizar seguimiento a implementación de medidas de preventivas ante el covid-19

Metodología

Reunión formal mediante plataforma Teams

Fecha de Generación del informe: 05 de agosto de 2020

Temas tratados:

Tema principal de la reunión

SEGUIMIENTO IMPLEMENTACIÓN A MEDIDAS PREVENTIVAS FRENTE AL COVID-19

.....

Agenda de la reunión

1. Seguimiento a cumplimiento de compromisos establecidos en el encuentro anterior
 2. Seguimiento a cumplimiento frente a EPP por parte de la Empresa y ARL
 3. Validación de documentos soporte de cumplimiento para lineamientos establecidos por parte del Ministerio
-

Hora de inicio

10:00

.....

Hora final

11:15

.....

Nombre del contacto de la empresa

Victor Alexander Murillo Chaparro

.....

Número de cédula del contacto de la empresa

1092351634

.....

Hallazgos principales y compromisos:

Resumen de temas tratados

Se realiza reunión por medio de plataforma teams con el copasst, con el fin de abordar los requerimientos por parte del Ministerio, frente al seguimiento a la implementación de las medidas de prevención ante el covid-19, adoptadas por la Empresa.

1. Se realiza seguimiento al cumplimiento de las acciones adquiridas como compromisos:

- a. Implementar medidas preventivas a personal que presta atención domiciliar (filtro de sintomatología a pacientes): se diseña comunicado, el cual se suministra tanto al personal interno, como a clientes, donde se recuerda la responsabilidad del reporte de condiciones de salud
2. Instalación de señalización en ingreso a la IPS: No se ha realizado instalación de señalización, que ayude a la organización de los pacientes en el ingreso de las instalaciones. Sin embargo el copasst manifiesta que se ha disminuido la disminución debido a que se habilitó telemedicina.

De igual forma en la otra sede se atiende máximo 20 pacientes.

3. Avance en SVE para covid-19: No se han registrado avances

Fecha de Generación del informe: 05 de agosto de 2020

4. Se valida stop de EPP: se presenta inventario por parte de la Empresa. Se evidencia segunda entrega de EPP por parte de la ARL:

43 batas

2 caretas

16 camisa, pantalon y polaina

16 n-95

1 mascarilla (50 unidades)

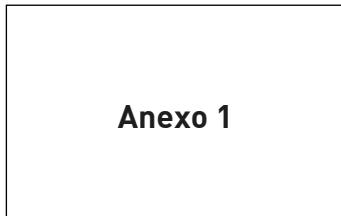
.....

Compromisos del cliente

1. señalar ingreso de pacientes

2. Diseño de SVE

Evidencias:



Compromisos de Sura

No se generan

.....

Anexos

Anexo 1

Registro fotográfico de la inspección realizada para verificación del protocolo de bioseguridad con apoyo del COPASST



**Verificación de síntomas
de usuarios y toma de
temperatura**



Verificación de síntomas de usuarios y toma de temperatura





REGISTRO DE VERIFICACIÓN DIARIA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS										
SECTOR		SUBSECTOR		LUGAR		FECHA		OBSERVACIONES		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

REGISTRO DE VERIFICACIÓN DIARIA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS								
SECTOR		SUBSECTOR		LUGAR		OBSERVACIONES		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X	X	X	X	X	X	X	X	X

REGISTRO DE VERIFICACIÓN DIARIA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS										
SECTOR		SUBSECTOR		LUGAR		OBSERVACIONES			FECHA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Registros de limpieza y desinfección diaria por áreas

REGISTRO DE VERIFICACIÓN DIARIA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS										
SECTOR		SUBSECTOR		LUGAR		OBSERVACIONES			FECHA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

LIDER DEL AREA: **Ruz Elena Ramirez**
 CON HIPOCLORITO DE SODIO AL 5% DILUIDO A 2.500 P.P.M. 5.000 P.P.M.

LIDER DEL AREA: **Ruz Elena Ramirez**
 Enfermera Profesional
 C.C. 0201 414 392 S.
 R.P. 11133 - N. 06 S.

LIDER DEL AREA: **Ruz Elena Ramirez**
 Enfermera Profesional
 C.C. 0201 414 392 S.
 R.P. 11133 - N. 06 S.



Organización de usuarios en la entrada de la IPS