

Fecha de Generación: 11 de noviembre de 2020

Empresa: INTEGRADOS EN SALUD IPS LTDA

Identificación de la empresa: 900220497

Contrato ARL: 094111246

Oficina ARL: OFICINA BUCARAMANGA

Contacto de la empresa: Alexander Murillo

Orden de prestación del servicio:

Nombre de la tarea: REUNIÓN CON EL COPASST O VIGÍA DE SST

Producto: SISTEMA DE GESTION EN SST

Fecha de prestación del servicio: 11/11/2020

Fecha de Elaboración: 11/11/2020

Hora de inicio: 16:30

Hora de fin:

Nombre del prestador: Noelia Espinosa Jurgensen

Asesorado por: Noelia Espinosa Jurgensen

Sede: Principal

Municipio donde se prestó el servicio: VILLA DEL ROSARIO (NORTE DE SANTANDER)

Asistentes

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Cargo
Cedula	1092351634	Alexander Murillo Chaparro	Lider de seguridad y salud en el trabajo
Cedula	1092349662	Yeiry Moreno	Miembro Copasst
Cedula	1090363602	EDNA CAROLINA	Miembro del Copasst
Cedula	1193224714	Jennifer Melgarejo	Apoyo SST
Cedula	1128225429	Yocima Reyes Torrado	Miembro del Copasst
Cedula	60267185	sandra patricia villamizar cordero	secretaria
Cedula	11	Lina Maria Torres	Inspectora Ministerio de trabajo

Introducción

El copasst Es el organismo que se encarga de la vigilancia y promoción de las normas y reglamentos de salud y seguridad es decir garantiza la promoción de actividades de reduzcan los accidentes y enfermedades derivados de los riesgos laborales. De acuerdo a las disposiciones legales se asignó como responsabilidad al mismo, velar por el cumplimiento e implementación de medidas preventivas ante el covid-19, desarrollando reuniones de manera semanal en compañía de la ARL, donde se realice la validación de las mismas.

Objetivos

Brindar acompañamiento a la empresa en el desarrollo de la reunión del Copasst con el fin de orientar en la correcta entrega, implementación y uso de elementos de protección personal requeridos para prevención frente al Covid-19

Metodología

Fecha de Generación: 11 de noviembre de 2020

Reunión formal mediante plataforma TEAMS

Fecha de Generación: 11 de noviembre de 2020

Temas tratados:

Tema principal de la reunión

El día 11 de Noviembre de 2020 se lleva a cabo reunión del Copasst mediante plataforma TEAMS con participación de la Inspectora Lina Maria Torres por parte del Ministerio de trabajo, donde se realiza seguimiento a:

1. Divulgación de objetivos de la reunión

Se socializa por parte de la ARL las intervenciones y avances que se han registrado con la Empresa frente a las medidas preventivas implementadas por el Covid-19.

2. validación de compromisos adquiridos en reunión anterior:

a. Actualización de información referente a reuniones del Copasst en página de la Empresa: Se evidencia actualización de informes en plataforma de la Empresa.

b. Pendiente envío de informes de investigación a ARL de EL: Se evidencia gestión por parte de la Empresa donde se busca médico laboral para el apoyo en la elaboración de los informes.

c. Se valida seguimiento a la documentación de re-incorporación laboral: Se evidencia avance en la documentación del seguimiento de la reincorporación laboral en los casos registrados.

3. El copasst aborda lista de chequeo de cumplimiento de medidas preventivas frente al covid-19, tanto de la sede de Villa del Rosario como de Atalaya.

Se resalta por parte de la Empresa el control en las aglomeraciones que en ocasiones se presentan en las sedes para el ingreso de usuarios.

Así mismo se divulga el cumplimiento frente a: Manejo de productos químicos, control de residuos y cumplimiento en desinfección de superficies y zonas.

Se presenta registro fotográfico del cumplimiento en cada una de las sedes. De igual forma se divulga el porcentaje de cumplimiento en lista de chequeo en cada una de las sedes.

4. Se proyecta formato de inventario de EPP existentes en la Empresa.

Se comparte información al Ministerio frente al apoyo por parte de la ARL con el suministro de EPP

Se presenta registro fotográfico de EPP y entrega de los mismos. De igual forma se comparte soportes de entrega (registros)

5. personal en aislamiento: La Empresa manifiesta que actualmente cuenta con 2 casos en proceso de aislamiento, los cuales fueron reportados a la ARL. La Empresa manifiesta que ha tenido inconvenientes en la comunicación con la línea.

6. Pendiente respuesta por parte del Ministerio, : Se manifiesta por parte de la Inspectora que se encuentran a la espera de la autorización por parte de Central para la autorización de cambio de periodicidad de reuniones a mensual.

Se establece compromiso en la próxima reunión definir dicha solicitud

Se trata de una presentación gerencial?

No

