

Fecha de Generación: 25 de noviembre de 2020

**Empresa:** INTEGRADOS EN SALUD IPS LTDA

**Identificación de la empresa:** 900220497

**Contrato ARL:** 094111246

**Oficina ARL:** OFICINA BUCARAMANGA

**Contacto de la empresa:** Alexander Murillo

**Orden de prestación del servicio:**

**Nombre de la tarea:** REUNIÓN CON EL COPASST O VIGIA DE SST

**Producto:** SISTEMA DE GESTIÓN EN SST

**Fecha de prestación del servicio:** 25/11/2020

**Fecha de Elaboración:** 25/11/2020

**Hora de inicio:** 16:30

**Hora de fin:**

**Nombre del prestador:** Noelia Espinosa Jurgensen

**Asesorado por:** Noelia Espinosa Jurgensen

**Sede:** Principal

**Municipio donde se prestó el servicio:** VILLA DEL ROSARIO (NORTE DE SANTANDER)

#### Asistentes

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Cargo
Cedula	1092351634	Alexander Murillo Chaparro	Lider de seguridad y salud en el trabajo
Cedula	1092349662	Yeiry Moreno	Miembro Copasst
Cedula	1090363602	EDNA CAROLINA	Miembro del Copasst
Cedula	1193224714	Jennifer Melgarejo	Apoyo SST
Cedula	1128225429	Yocima Reyes Torrado	Miembro del Copasst
Cedula	60267185	sandra patricia villamizar cordero	secretaria
Cedula	11	Lina Maria Torres	Inspectora Ministerio de trabajo

#### Introducción

El copasst Es el organismo que se encarga de la vigilancia y promoción de las normas y reglamentos de salud y seguridad es decir garantiza la promoción de actividades de reduzcan los accidentes y enfermedades derivados de los riesgos laborales. De acuerdo a las disposiciones legales se asignó como responsabilidad al mismo, velar por el cumplimiento e implementación de medidas preventivas ante el covid-19, desarrollando reuniones de manera semanal en compañía de la ARL, donde se realice la validación de las mismas.

#### Objetivos

Brindar acompañamiento a la empresa en el desarrollo de la reunión del Copasst con el fin de orientar en la correcta entrega, implementación y uso de elementos de protección personal requeridos para prevención frente al Covid-19

#### Metodología

Fecha de Generación: 25 de noviembre de 2020

Reunión formal mediante plataforma TEAMS

Fecha de Generación: 25 de noviembre de 2020

## Temas tratados:

### Tema principal de la reunión

El día 25 de Noviembre de 2020 se lleva a cabo reunión del Copasst mediante plataforma TEAMS con participación de la Inspectora Lina Maria Torres por parte del Ministerio de trabajo, donde se realiza seguimiento a:

1. Divulgación de objetivos de la reunión

2. validación de compromisos adquiridos en reunión anterior:

a. Pendiente envío de informes de investigación a ARL de EL: Se recomienda a la Empresa realizar envío de la información con el fin de dar cumplimiento a los tiempos establecidos legalmente.

b. Se valida seguimiento a la documentación de re-incorporación laboral: Se encuentra pendiente actualización de la información con los casos registrados durante la presente semana.

3. El copasst aborda lista de chequeo de cumplimiento de medidas preventivas frente al covid-19, tanto de la sede de Villa del Rosario como de Atalaya.

Se resalta por parte de la Empresa el control en las aglomeraciones que en ocasiones se presentan en las sede de Villa del Rosario para el ingreso de usuarios a pesar de las medidas preventivas implementadas por parte de la Empresa.

Se presenta registro fotográfico del cumplimiento en cada una de las sedes. De igual forma se divulga el porcentaje de cumplimiento en lista de chequeo en cada una de las sedes.

4. Se proyecta formato de inventario de EPP existentes en la Empresa.

Se presenta registro fotográfico de EPP y entrega de los mismos. De igual forma se comparte soportes de entrega (registros)

5. personal en aislamiento: La Empresa manifiesta que actualmente cuenta con 3 casos en proceso de aislamiento, los cuales fueron reportados a la ARL. Se brinda apoyo a la Empresa validando información sobre calificación de eventos en plataforma.

Se orienta a la Empresa en el reporte de casos de origen común desde plataforma ARL Sura

6. Pendiente respuesta por parte del Ministerio, : Se manifiesta por parte de la Inspectora que se encuentran a la espera de la autorización por parte de Central para la autorización de cambio de periodicidad de reuniones a mensual.

.....

### Se trata de una presentación gerencial?

No

.....